



## Concello de Oia

---

### REGULAMENTO DO SERVIZO DE ABASTECIMENTO DE AUGA DO CONCELLO DE OIA

#### ÍNDICE

##### **CAPÍTULO 1. NORMAS XERAIS**

- Artigo 1. Obxecto e definicións.
- Artigo 2. Forma de xestión e titularidade do servizo.
- Artigo 3. Definicións

##### **CAPÍTULO 2. OBRIGAS E DEREITOS DA ENTIDADE SUBMINISTRADORA E DAS PERSOAS USUARIAS.**

- Artigo 4. Obrigas da entidade subministradora.
- Artigo 5. Dereitos da entidade subministradora.
- Artigo 6. Obrigas da persoa usuaria.
- Artigo 7. Dereitos da persoa usuaria.

##### **CAPÍTULO 3. ACOMETIDAS.**

- Artigo 8. Tramitación de solicitudes.
- Artigo 9. Aprobación ou denegación das acometidas.
- Artigo 10. Realización de acometidas.
- Artigo 11. Conservación e modificación das acometidas.

##### **CAPÍTULO 4. INSTALACIÓNS DE ABASTECIMENTO DE AUGA E INSTALACIÓNS INTERIORES.**

- Artigo 12. Elementos materiais do servizo.
- Artigo 13. Instalacións interiores: execución e mantemento.
- Artigo 14. Prohibición de mesturar auga de diferentes procedencias.

##### **CAPÍTULO 5. CONTADORES.**

- Artigo 15. Equipos de medición de consumo de auga.
- Artigo 16. Instalación e retirada de contadores.
- Artigo 17. Verificación e conservación de contadores.
- Artigo 18. Contadores avariados.
- Artigo 19. Contadores con deficiencias de instalación.

##### **CAPÍTULO 6. CONDICIÓNS DE SUBMINISTRACIÓN DA AUGA.**

- Artigo 20. Tipos de usos.
- Artigo 21. Usos domésticos.
- Artigo 22. Usos non domésticos.
- Artigo 23. Limitacións no horario de rego
- Artigo 24. Piscinas
- Artigo 25. Uso de fontes e estanques públicos
- Artigo 26. Limitacións e prohibicións en fontes e estanques públicos
- Artigo 27. Baldeo de viarios
- Artigo 28. Baldeo de vias públicas



## Concello de Oia

---

Artigo 29. Lavado de vehículos e limpeza industrial.

### **CAPITULO 7. CONDICIÓNS DA AUTORIZACIÓN.**

Artigo 30. Obxecto e alcance da autorización.

Artigo 31. Suxeitos e duración da alta no servizo.

Artigo 32. Traslado e cambio de persoas usuarias.

Artigo 33. Subrogación.

Artigo 34. Acometidas para sistemas contra incendios

### **CAPÍTULO 8: REGULARIDADE NO SUBMINISTRO.**

Artigo 35. Continuidade do servizo.

Artigo 36. Suspensións temporais do servizo.

Artigo 37. Restricións na subministración.

Artigo 38. Baixas no servizo.

### **CAPÍTULO 9: LECTURAS, CONSUMOS E FACTURACIÓN.**

Artigo 39. Periodicidade da lectura dos contadores.

Artigo 40. Lecturas.

Artigo 41. Determinación dos consumos.

Artigo 42. Consumos estimados.

Artigo 43. Facturas e recibos: formas de pagamento.

Artigo 44. Corrección de erros na facturación.

### **CAPÍTULO 10: SUSPENSIÓN E EXTINCIÓN DA SUBMINISTRACIÓN.**

Artigo 45. Causas de suspensión da subministración.

Artigo 46. Procedemento de suspensión.

Artigo 47. Suspensión do servizo por falta de pagamento dos recibos ou facturas.

Artigo 48. Suspensión inmediata do servizo de abastecemento por clandestinidade.

Artigo 49. Suspensión temporal do servizo de abastecemento por causas imputables ao usuario.

Artigo 50. Suspensión temporal do abastecemento por necesidades do servizo.

Artigo 51. Extinción da subministración.

### **CAPÍTULO 11: INFRACCIÓNS , INSPECCIÓN E SANCIÓN.**

Artigo 52. Fraudes no subministro de auga.

Artigo 53. Recursos.

Artigo 54. Infraccións e sancións

Artigo 55. Procedemento sancionador.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMEIRA

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMEIRA

DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA

DISPOSICIÓN FINAL



## Concello de Oia

### CAPÍTULO 1. NORMAS XERAIS

#### Artigo 1. Obxecto e definicións

1.1. O obxecto do presente regulamento é a regulación do servizo municipal de abastecemento de auga potable do Concello de Oia.

1.2. A efectos de simplificación, no presente regulamento, denomínase persoa usuaria ou propietario do inmovible a calquera persoa física ou xurídica que teña solicitado o servizo e que se lle autorizase en tempo e forma.

1.3. Entenderase por servizos técnicos a unidade administrativa que o Concello determina como responsable do servizo, en canto ás tarefas de control, inspección técnica ou calquera outra de policía sobre o servizo e a súa xestión técnica.

1.4. Entenderase por entidade subministradora quen efectivamente realice o servizo de abastecemento de auga.

#### Artigo 2. Forma de xestión e titularidade do servizo

O servizo de abastecemento de auga potable é de titularidade municipal, e o Concello de Oia presta o dito servizo mediante xestión directa.

#### Artigo 3. Definicións.

Auga de consumo: auga para uso humano, xa sexa no seu estado orixinal ou despois do tratamento, utilizada para beber, cocinar, preparar alimentos, hixiene persoal ou outros fins domésticos, tanto en locais públicos como privados, independentemente da súa orixe e da forma de distribución, desde cisternas ou en depósitos móbiles e que sexa salubre e limpa.

Acometida: tubaxe e elementos que enlazan a instalación xeral do edificio ou rede interior coa rede de distribución exterior de subministración. Sendo o punto de entrega ao titular da instalación interior ou edificio, a billa ou racor de proba do armario ou arqueta de contadores tras a chave de corte xeral no exterior do edificio.

Condución: calquera canalización, de auga bruta desde a captación ata a estación de tratamento de auga potable (ETAP), ou na súa falta, ao depósito de cabeceira; ou de auga tratada entre entrega á rede de distribución.

Depósito de cabeceira: aquel que se atopa á saída da ETAP ou desalinizadora ou, en ausencia destas, o depósito onde se realice o tratamento de potabilización da auga, tras a toma decaptación, excluindo a reclaración.

Instalación interior: conxunto de entubados, conexiónados, depósitos, accesorios e aparellos, situados tras a acometida e cuxa responsabilidade é do titular ou propietario da instalación e non do operador da rede de distribución. A instalación interior comprende, no seu caso, a instalación xeral do edificio e as instalacións particulares interiores.

**Comentado [1]:** Referencia a condiciones sanitarias del rd vigente



## Concello de Oia

---

Empresa de fontanería: entidade física ou xurídica que realiza as funcións de instalación, a montaxe, posta en marcha, reparación e o mantemento das instalacións de fontanería no ámbito do Código Técnico da Edificación e de acordo con o disposto no presente real decreto.

Operador: administración local ou outra entidade pública ou privada que sexa responsable da xestión do subministro da auga de consumo ou de parte do mesmo, ou de calquera outra actividade ligada ao subministro.

Punto de mostraxe: lugar designado para a toma de mostras de auga de consumo para o Autocontrol, control operacional, de vixilancia sanitaria da calidade desta segundo o establecido nesta norma.

Red de distribución: conxunto de tubaxes deseñadas para a distribución da auga de consumo desde a ETAP ou desde os depósitos de cabeceira ou distribución ou regulación ata a acometida do usuario.

Zona de captación: zona na que se produce a captación de auga destinada á produción de auga de consumo, e na que as actividades presentes, usos de chan ou natureza do mesmo poden ter influencia na calidade da auga captada.

Depósito de distribución ou depósito de regulación: aquel cuxa finalidade sexa almacenar, regular e/o distribuír a auga de consumo, situado non tramo inicial ou tramos intermedios dá rede de distribución.

### **CAPÍTULO 2. OBRIGAS E DEREITOS DA ENTIDADE SUBMINISTRADORA E DAS PERSOAS USUARIAS**

#### **Artigo 4. Obrigas da entidade subministradora**

4.1. A entidade subministradora estará suxeita ao cumprimento das seguintes obrigas:

- a. Prestar o servizo a toda persoa usuaria nos termos establecidos no presente regulamento e noutras disposicións aplicables.
- b. Manter as condicións sanitarias e as instalacións de acordo coa normativa vixente aplicable, nomeadamente o Real Decreto 3/2023 que regula a calidade das augas de consumo público.
- c. Manter de forma permanente a dispoñibilidade e regularidade do subministro, salvo no caso de circunstancias excepcionais, e nos supostos recollidos neste regulamento.
- d. Colaborar coa persoa usuaria na solución das diferentes situacións nas que poida estar o subministro.
- e. Efectuar a facturación correspondente, tomando como base as lecturas dos contadores e as tarifas contidas na ordenanza municipal.



## Concello de Oia

---

f. Manter e conservar ao seu cargo, a rede municipal e as instalacións públicas necesarias para o abastecemento.

g. Dar aviso ás persoas usuarias polo procedemento que se estime máis oportuno de calquera interrupción ou alteración que se produza na prestación do servizo.

4.2. Non obstante o disposto no parágrafo anterior, o Concello poderá interromper ou reducir transitoriamente o servizo, sen previo aviso ou responsabilidade pola súa parte, cando, ao seu xuízo, así o aconselle o interese xeral ou por causa de forza maior allea á súa vontade.

4.3. Os cortes de auga por avaría, tarefas de conservación, mantemento, e outros motivos, como son as restricións puntuais por mor da seca, non darán lugar, en ningún caso, a indemnización, nin a redución da taxa.

### Artigo 5. Dereitos da entidade subministradora

A entidade subministradora ten os seguintes dereitos:

a. Inspeccionar as instalacións interiores e os equipos de medida de consumo de auga. A tal efecto, se a xuízo do Concello se determinase que existe perigo grave para a seguridade das persoas polo mal estado das instalacións ou ameaza de danos graves, poderase suspender o servizo de forma inmediata, poñendo o feito en coñecemento da persoa interesada.

Neste caso, como naqueles outros nos que exista a necesidade de acometer a reparación por urxencia, o Concello poderá repercutir na persoa usuaria os gastos, debidamente xustificadas, no que se incorrese.

b. Cobramento dos servizos prestados, tales como a taxa por servizo de distribución, os dereitos de enganche e colocación, as altas de subministro, as taxas de conservación etc., así como da auga consumida pola persoa usuaria, cos prezos fixados na ordenanza reguladora vixente da taxa por servizo de distribución de auga aprobada polo concello de Oia.

### Artigo 6. Obrigas da persoa usuaria

A persoa usuaria estará suxeita ás seguintes obrigas:

a. Satisfacer puntualmente o importe do servizo de auga de acordo co previsto neste regulamento e na ordenanza fiscal vixente.

b. Pagar as cantidades resultantes de liquidacións por erro, fraude ou avaría imputables á persoa usuaria.

c. Usar a auga subministrada na forma e usos establecidos na autorización, de conformidade co presente regulamento, e cumprir, de ser o caso, as limitacións e prioridades de uso que se dispoñan en canto a eses usos.

d. Respectar as instalacións da infraestrutura do servizo, as redes de distribución e os empalmes que forman parte integrante do dominio público, así como non realizar neles ningunha manipulación ou alteración sen a correspondente autorización, nin establecer



## Concello de Oia

---

nin permitir derivacións na súa instalación para subministro de auga a outros locais ou vivendas distintos dos consignados na alta do servizo.

e. Facilitar a entrada ao local ou vivenda onde se realice o subministro nas horas hábiles ou de normal relación co exterior, ao persoal do concello que trate de revisar ou instalar os elementos precisos para inspeccionar as instalacións; asemade facilitar a ese persoal os datos que se lle soliciten en relación a alta do servizo de subministración.

f. Conservar as súas instalacións particulares de xeito que non prexudiquen as redes públicas de subministración nin o funcionamento do servizo, utilízalas correctamente e respectar os precintos colocados polos organismos competentes da Administración.

g. Comunicar ao servizo municipal de auga calquera avaría ou irregularidade das instalacións da rede de subministración de auga que poida afectar ao funcionamento normal do servizo.

h. Comunicar o Concello calquera modificación na instalación interior que represente consumos significativos polo seu volume.

i. No caso de que nun mesmo inmovible exista auga doutra orixe, á par do servizo público de subministración, a persoa usuaria disporá a súa instalación interior de xeito que a súa auga particular non poida entrar na rede xeral.

l. Contar cun contador homologado, para cada unha das dependencias dun mesmo edificio ou construción cando se contraten por un mesmo titular distintos usos, así como ter as válvulas de retención necesarias para evitar o retorno de auga da súa instalación á rede pública.

m. Conservar e manter as instalacións ao seu servizo, os contadores, así como os recintos ou armarios necesarios para a instalación dos equipos de medida e elementos auxiliares adecuados en cada caso, en bo estado de uso. Manteranse as condicións idóneas para a toma das lecturas do contador.

n. Comunicar no Concello calquera modificación na domiciliación do recibo, sempre que se opte por esta forma de ingreso por parte do usuario así como poñer en coñecemento do Concello a baixa no subministro cando así se desexe.

ñ. A baixa no servizo terá efectos dende o momento do corte que será producido inmediatamente despois do Decreto de alcaldía no que se acepta a baixa do subministro de auga polo Concello, a efectos tributarios producirase no trimestre natural posterior .

o. No caso de toma de auga para obras, que posteriormente vaia dar lugar a alta no subministro, a persoa titular desa alta de obras virá obrigada solicitar ao Concello a instalación dun contador provisional, e a aboar os consumos realmente efectuados. Coa solicitude deberá constituír unha fianza, conforme ao seguinte baremo:

- Inmovible ou obras conxuntas de unha a cinco vivendas: 200,00 €
- Inmovible ou obras conxuntas de seis a dez vivendas: 500,00 €



## Concello de Oia

---

- Inmóble ou obras conxuntas de máis de dez vivendas: 1.000,00 €

p. Asemade, a persoa titular da alta de obras, unha vez rematadas, terá que comunicar a súa baixa ao Concello, e facilitar a documentación necesaria de cara a dar de alta aos novos titulares, indicando os usos e calibres empregados. Unha vez achegada a dita documentación, seralle devolta a fianza constituída.

q. En xeral, cumprir coas condicións e obrigas contidas no presente regulamento.

r. Elixir obrigatoriamente un instalador autorizado que execute as instalacións interiores.

### **Artigo 7. Dereitos da persoa usuaria**

A persoa usuaria terá os seguintes dereitos:

a. Dispor de auga na entrada da vivenda ou local, nas condicións hixiénico-sanitarias axeitadas de conformidade coa normativa legal aplicable.

b. Dispor na rasante de entrada na rúa, de condicións técnicas de presión que, de acordo coa instalación da vivenda, sexan axeitadas e conformes coa normativa legal aplicable, e de acordo ás condicións técnicas esixibles ao servizo. Se o servizo o permite. Se as condicións do servizo non poden asegurar unha determinada presión será a persoa usuaria a responsable de asegurar dita presión na súa vivenda.

c. Solicitar o operador as aclaracións, informacións e asesoramento necesarios sobre o servizo.

d. A que se lle facturen os consumos de acordo coas tarifas vixentes.

e. Obter alta do servizo e suxeito ás garantías da normativa establecida.

f. Formular as reclamacións ou solicitudes administrativas que considere axeitadas na defensa dos seus dereitos.

### **CAPÍTULO 3: ACOMETIDAS**

A acometida definida no artigo 3 constará dos seguintes elementos:

Dispositivo de toma: Atópase colocado sobre o tubo da rede da distribución e abre o paso da acometida.

Ramal: Tramo de tubaxes que une o dispositivo de toma coa chave de rexistro.

Chave de rexistro: Estará situada ao final do ramal de acometida na vía pública e xunto ao inmóble ou límite da propiedade. Constitúe o elemento diferenciador entre o Concello e a persoa usuaria, no que respecta ao mantemento e ás posibles reparacións da acometida.

### **Artigo 8. Tramitación de solicitudes**

8.1. A aprobación ou denegación de toda acometida para a subministración de auga potable é competencia do Concello, nas condicións establecidas no presente regulamento



## Concello de Oia

---

e as que resulten da normativa de aplicación, previo informe dos servizos técnicos municipais.

8.2. A alta no servizo de abastecemento, deberá presentarse de forma independente para cada finca que legal ou fisicamente constitúa unha unidade de edificación, debendo cada unha delas satisfacer por separado as condicións previstas neste regulamento. Considéranse unidades de edificación independentes os edificios dun só portal, ou cada un dos portais no caso de que existan varios no mesmo edificio. Os locais que estean sitos nas plantas inferiores da unidade independente de edificación, aínda cando non tivesen acceso común, deberán abastecerse da correspondente batería xeral de contadores, que todo inmovible debe posuír.

8.3. Dende o momento da entrada en vigor do presente regulamento, a persoa titular do uso dun local comercial ou industrial dun inmovible deberá solicitar a alta no servizo.

8.4. A solicitude da alta farase no Concello. na solicitude farase constar:

- Datos da persoa solicitante ou razón social ( nome, dni , dirección...)para a notificación.
- Licenza de primeira ocupación ou certificado de primeira ocupación ou documento que legalmente os substitúa.
- Enderezo para o que se solicita a alta do servizo.

Ademais poderase achegar a documentación que prevexa a lexislación aplicable (licenzas de primeira ocupación, boletín de instalación de fontanería da Delegación de Industria, licenzas de apertura, licenza urbanística en caso de obras etc.).

8.5. A solicitude de acometida á rede municipal será tramitada se se cumpren as circunstancias seguintes:

- 1.—Que o inmovible a abastecer estea situado dentro da área de cobertura do abastecemento.
- 2.—Que o inmovible que se pretenda abastecer conte coas instalacións interiores adecuadas.
- 3.—Que o inmovible a abastecer dispoña de acometida para vertidos de augas residuais e pluviais, ou teña resolto o sistema de evacuación das mesmas.
- 4.—Que se presentase calquera dos documentos anteriormente esixidos.
- 5.—Que, cando algunha parte das instalacións xerais deba discorrer por propiedade de terceiros, se acredite a constitución da servidume de paso, ou documento asinado de aceptación de paso.
- 6.—Que a presión no punto de acometida de abastecemento sexa suficiente para un correcto servizo, ou que a persoa usuaria instalase as medidas correctoras correspondentes.

8.6. Todas as tramitacións de solicitudes de altas de augas serán supervisadas por os servizos técnicos municipais.

### **Artigo 9. Aprobación ou denegación das acometidas**

A aprobación ou denegación de acometidas corresponderalle á Alcaldía ou ao órgano en





## Concello de Oia

---

quen delegue, previo informe dos servizos técnicos municipais.

### **Artigo 10. Realización de acometidas**

10.1. A execución das acometidas será competencia do usuario ou persoa solicitante sempre baixo previa inspección municipal, que realizará os traballos e instalacións correspondentes, o Concello de Oia fará un indicativo da mellor disposición para a realización da acometida segundo as características existentes do lugar, sendo de propiedade municipal o ramal instalado.

10.2. A acometida realizarase na tubaxe xeral de distribución e finalizará na zona pública, xunto ao límite da propiedade da persoa usuaria. O resto de instalacións necesarias para o abastecemento de auga, situadas en zona privada, serán por conta e cargo da persoa usuaria e serán realizadas por un instalador autorizado, nas condicións que se indican no Capítulo 4.

10.3. No caso de que a acometida da obra difira da acometida da vivenda, local, establecemento ou unidade de consumo será obrigatorio trasladar a súa localización exacta o concello ademais da instalación dunha arqueta que a conteña, tanto para as novas edificacións como para as existentes tendo un prazo de tres anos a contar dende o momento da aprobación do Regulamento da auga.

### **Artigo 11. Conservación e modificación das acometidas**

A conservación das acometidas en perfecto estado de funcionamento, e as reparacións que resulten necesarias serán por conta do Concello de Oia.

## **CAPÍTULO 4. INSTALACIÓNS DE ABASTECIMENTO DE AUGA E INSTALACIÓNS INTERIORES**

### **Artigo 12. Elementos materiais do servizo**

Son elementos do servizo de abastecemento de auga potable todos os incluídos na rede xeral, que se compón de rede de alta, rede de baixa e acometidas:

Rede de alta: Comprende as obras hidráulicas de captación, elevacións, estación de tratamento, depósito de almacenamento, de cabeceira, cola e reguladoras, edificios, dispositivos electromecánicos, tubos e conducións mestras, sistemas de regulación e control e demais elementos que dispoña a rede de alta.

Rede de baixa: Comprende a rede de distribución necesaria para o abastecemento da poboación. Está composta de tubos, arquetas, pezas especiais, bocas de rego e incendios etc., con características que se axustarán ao indicado na normativa que lle sexa de aplicación.

Rede de distribución primaria: Son aqueles tubos da rede de distribución que enlazan diferentes sectores da zona abastecida, sen que nela poidan realizarse acometidas.

Rede de distribución secundaria: Son aquelas conducións da rede de baixa que discorren ao longo dunha vía pública ou propiedade privada, previa constitución da oportuna servidume, sobre as que se derivarán no seu caso, as acometidas para as subministracións, bocas de rego ou calquera outra permitida, para fornecer un caudal



## Concello de Oia

---

puntual necesario e suficiente.

### **Artigo 13. Instalacións interiores.**

13.1. Entenderanse por instalacións interiores do servizo as existentes en cada inmoble ou terreo a partir da chave de rexistro.

13.2. As obras na propiedade privada correspondentes a apertura e peche da gabia, así como rozas e perforacións de muros e pavimentos e as súas reposicións para o tendido da instalación interior (dende o final da acometida, realizada en zona pública), serán efectuados a cargo da persoa usuaria e baixo a súa exclusiva responsabilidade con supervisión dos servizo municipais.

13.3. A instalación interior será realizada por un instalador autorizado polo organismo correspondente, e terá que executarse cumprindo as normas para as instalacións interiores de subministro de auga vixentes no momento da autorización, de acordo co [RD 314/2006, que regula o Código Técnico de Edificación, e as súas modificacións posteriores](#).

13.4. Así mesmo, deberá cumprirse toda a regulamentación autonómica vixente no momento da concesión da acometida así como o disposto no presente regulamento.

13.5. Da instalación expedirase o Certificado de instalación correspondente, que será o documento imprescindible para a solicitude de alta no subministro. O dito Certificado de instalación axustarase aos modelos legalmente vixentes en cada momento e será emitido por un instalador autorizado.

13.6. A conservación e mantemento das instalacións interiores, serán por conta da persoa usuaria. Se a xuízo dos servizos técnicos do Concello se determinase que existe perigo grave para a seguridade das persoas polo mal estado das instalacións ou ameaza de danos graves, este poderá suspender o servizo de forma inmediata, poñendo o feito en coñecemento da persoa interesada. Neste caso, como naqueles outros nos que exista a necesidade de acometer a reparación por urxencia, a entidade subministradora poderá repercutir á persoa aboada os gastos nos que se incorrese debidamente xustificadas. As persoas usuarias serán responsables dos danos e prexuízos que as deficiencias das súas instalacións poidan causar a terceiros.

13.7. No caso de detectar polo Concello avarías dentro dunha propiedade reincidentemente, que serán 3 avarías ou mais comprendidas nun período de cinco anos, habendo recomendación polos servizos municipais da substitución das tubaxes e non o arranxo, no caso de haber mais avarías sin cambio da tubaxe procederase o cobro integro da tarifa da auga consumida pola avaría, ademais poderase abrir un expediente sancionador por infracción moi grave e non será de aplicación o artigo 41.3 .

### **Artigo 14. Prohibición de mesturar auga de diferentes procedencias**

As instalacións correspondentes a cada persoa usuaria non poderán ser conectadas a unha rede, tubaxe ou distribución doutra procedencia. Tampouco poderase mesturar a auga dos servizos con calquera outro. A persoa usuaria instalará os dispositivos regulamentarios para impedir os retornos accidentais cara a rede.



## Concello de Oia

---

### CAPÍTULO 5. CONTADORES

#### Artigo 15. Equipos de medición de consumo de auga

15.1. A medición do consumo de auga que servirá de base á facturación realizarase por medio de contadores , que serán dos tipos aprobados ou homologados pola Delegación de Industria ou organismos competentes.

15.2. Os contadores son propiedade do Concello de Oia, e será o único medio que dará constancia fidedigna do consumo realizado.

15.3. Como norma xeral, a medición dos consumos efectuarase mediante:

a) Contador único: Cando no inmoble ou finca só exista unha vivenda ou local e nos casos de subministracións provisionais para obras.

Instalaranse en posición horizontal coa esfera cara enriba, xunto coas súas chaves de protección e manobra nun armario convenientemente homologado polo Concello, exclusivamente destinado a este fin, emprazado na planta baixa do inmoble xunto ao portal de entrada e encaixado no muro da fachada ou cerramento da propiedade que se pretende abastecer e, en calquera caso, con acceso directo dende a vía pública.

Excepcionalmente, previo informe dos servizos técnicos municipais, e en casos debidamente xustificadas, poderá instalarse nunha cámara baixo o nivel do chan, que terá acceso directo dende a rúa e situado o máis próximo posíbel ao cerramento da propiedade. O armario ou cámara de aloxamento estará perfectamente impermeabilizado e disporá de desaugue directo ao sumidoiro, capaz de evacuar o caudal máximo de auga da acometida na que se instale. Así mesmo, estarán dotados dunha porta ou pechadura homologada pola entidade subministradora.

No caso de non dispor de soporte físico con acceso á vía pública para a situación do armario do contador, este colocarse nun soporte prefabricado de formigón ou ben sobre unha estrutura de obra de fábrica, de solidez suficiente, sendo en todos os casos o soporte ou armario responsabilidade sempre da persoa usuaria.

b) Baterías de contadores divisionarios: Cando exista máis dunha vivenda ou local será obrigado instalar un aparato de medida para cada unha delas e outro para os consumos orixinados polos servizos comúns.

Toda vivenda unifamiliar ou local en que se realicen actividades comerciais, industriais, profesionais ou de servizos, disporá dun contador individual. Se nun inmoble hai máis dunha vivenda ou local, cada un deles contará cun contador independente, sen prexuízo do que corresponda para os servizos comúns .

As baterías de contadores divisionarios situaranse en locais ou armarios exclusivamente destinados para esta finalidade, localizados na planta baixa do inmoble, en zona de uso común, con acceso directo dende o portal da entrada ou dende o exterior.

Cando nun local coexistan varias clases de usos, poranse contadores independente para cada un deles. Nestes casos, se por solicitude da persoa usuaria ou por outras razóns técnicas, soamente puidese existir un contador, o consumo total será facturado conforme á tarifa correspondente ao uso non doméstico, e a instalación do contador estará no muro da fachada exterior ou cerramento da propiedade que se pretende abastecer, ou



## Concello de Oia

---

baixo informe urbanístico, haxa imposibilidade de colocalo no muro da fachada exterior ou cerramento da propiedade terá que ser instalado na zona de servizos comúns accesibles dende a vía pública.

### **Artigo 16. Instalación e retirada dos contadores**

16.1. A instalación do contador requirirá da previa autorización da acometida e da respectiva alta no servizo.

16.2. O primeiro contador de obra nova e seguintes son propiedade da entidade subministradora do servizo, polo que é a encargada da súa instalación, mantemento e substitución en caso de avaría.

16.3. Cada vivenda, local, establecemento ou unidade de consumo de obrigada de individualización deberá dispoñer dun contador individual de auga por cada vivenda, local, establecemento ou unidade de consumo de obrigada individualización.

16.4. Todas as vivendas unifamiliares deberán colocar o contador de auga homologado nun plano paralelo o solo nun armario de aloxamento que permita as operacións de manobra, mantemento e substitución dos elementos recollidos, xunto ao portal de entrada ou cerramento da propiedade que se abastece, en calquera caso, con acceso directo sinxelo dende a vía pública e o mais cerca posible da acometida.

16.5. O resto de vivendas, locais, establecementos ou unidades de consumo deben colocar o contador de auga homologado preferentemente na parede exterior ou no seu defecto no andar baixo, en zoa común, accesible dende a vía públicas

16.6. Non será válido a colocación dun contador telemático disposto ni interior con lectura no exterior sin previo informe favorable e inspección dos servizos técnicos municipais, aqueles casos no que xerou un informe favorable para a instalación de contadores telemáticos, estes deberán estar en todo momento sincronizados co contador mecánico do que toma e repite lectura.

16.7. As vivendas e unidades xa existentes disporán dun prazo de adaptación de tres anos para levar o contador para o exterior ou xunto ao portal de entrada ou cerramento da propiedade que se abastece, a contar dende a entrada en vigor da presente Ordenanza Reguladora, sendo este prorrogable dos anos mais se se presenta un Plan de inversións aprobado que contemple dita modificación.

16.8. Os contadores poderán retirarse por calquera das seguintes causas:

- Extinción da alta de subministro
- Por avaría do aparato de medida
- Por renovación periódica
- Por alteración do réxime de consumos, en tal medida que desborde, por exceso ou por defecto, a capacidade teórica do aparato instalado

16.9. A modificación da situación ou posición do contador será por conta da persoa usuaria e previa autorización e supervisión dos servizos técnicos municipais.



## Concello de Oia

---

16.10. Todos os contadores serán precintados polo Concello de Oia, e non se poderán manipular.

16.11. Para efectuar un cambio de contador por avaría ou calquera outra situación a persoa usuaria debe pedir previa autorización o concello para a realización dos traballos.

### **Artigo 17. Verificación e conservación dos contadores**

17.1. Toda persoa usuaria poderá solicitar o Concello á verificación ou revisión do seu contador

17.2. Do mesmo xeito, o Concello poderá inspeccionar o estado dos contadores para garantir o seu correcto funcionamento, que permita un control real do consumo da auga, quedando a persoa usuaria obrigada a permitir a dita inspección, sen poñer ningún obstáculo a cantas comprobacións periódicas ou excepcionais se estimen procedentes. O persoal municipal deixará constancia por escrito das ditas inspeccións indicando a data e o resultado do recoñecemento.

A negativa das persoas usuarias a autorizar as revisións será causa para a retirada do servizo nos termos previstos neste regulamento.

17.3. Será obriga da persoa usuaria a custodia do contador, así como mantelo en perfecto estado, sendo extensible esa obriga tanto nos precintos do contador, coma nas etiquetas daquel.

Unha vez instalado, non poderá ser manipulado máis que polo persoal empregado do servizo ou empresa de fontanería, a eses efectos, será debidamente precintado cantas veces se proceda á súa colocación.

17.4. No suposto de avaría ou rotura do contador por negligencia da persoa usuaria, danos intencionados, falla de mantemento do armario ou batería de contadores, ou outras causas diferentes ao uso normal do contador, a reposición do mesmo será a cargo da persoa usuaria.

17.5 Os contadores de auga terán unha vida útil de 10 anos, despois deste período deberán ser substituídos por uns novos.

### **Artigo 18. Contadores avariados**

18.1. No caso de que na lectura do contador ou durante as visitas de inspección se comprobase que o contador está avariado, repoñerase por parte da entidade subministradora un novo na maior brevidade posible.

18.2. No caso de ser os servizos municipais os que dan conta ou descubre a avaría no contador, no momento que se detecte o Concello porá en coñecemento o Titular ou persoa usuaria para a substitución .

18.3. Durante o tempo da avaría, o consumo facturado será estimado polo servizo segundo o indicado no artigo 41 deste regulamento.

### **Artigo 19. Contadores con deficiencias de instalación**

No caso de que durante as visitas de inspección se detectase que algún contador non cumpre, en canto á súa localización ou forma de instalación, cos requisitos determinados no presente regulamento, o Concello poderá efectuar o oportuno requirimento para a resolución da deficiencia.



## Concello de Oia

---

### CAPÍTULO 6: CONDICIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DA AUGA

#### Artigo 20. Tipos de usos

En función do uso que se faga da auga, o carácter da subministración tipifícase en usos domésticos e non domésticos. A clasificación destes usos farase atendendo ao establecido no artigo 6 do Decreto 136/2012 de 31 de maio da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas polo que se aproba o Regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertedura a sistemas públicos de depuración de augas residuais ou normativa que actualice ou substitúa.

#### Artigo 21. Usos domésticos

Son usos domésticos os particulares que corresponden co uso da auga para atender as necesidades primarias de vida: para beber, sanitarios, duchas, cociña e comedor, lavados de roupa e de louza, para limpeza, para regas de parques e xardíns, para refrixeración e para acondicionamentos domiciliarios sen actividade industrial, comercial ou profesional; máis outros usos da auga que se poidan considerar consumos inherentes ou propios da actividade humana non industrial, nin comercial, nin agrícola, nin gandeira, nin forestal. As persoas usuarias só poderán empregar a auga para os usos concedidos e non poderán, en ningún caso, vender nin ceder gratuitamente a auga a terceiras persoas, aínda que se destinen aos mesmos usos para os que foron autorizados.

#### Artigo 22. Usos non domésticos

22.1. Son usos non domésticos os correspondentes ás actividades relacionadas na Clasificación Nacional de Actividades Económicas, aprobada polo RD 475/2007, do 13 de abril, ou normativa que actualice ou substitúa, agás que se asimilen a usos domésticos.

En función do carácter do suxeito contratante do subministro, este, tipificarase:

a. Actividade empresarial, comercial, industrial, agrícola e obras: para actividades empresariais en diferentes áreas de desenvolvemento empresarial, subministro prestado a calquera tipo de industrias nas que a auga forme parte do desenvolvemento da actividade industrial (incluídas redes interiores contraincendios) e subministro a inmobles onde se realicen obras. No caso de obras (podería limitarse ou non a obra nova), a solicitude de enganche para obter a autorización provisional levará consigo o pago dos dereitos de acometida por parte do solicitante, que poderá ser o propietario do inmovible ou ben a empresa construtora. Ata que se autorice o abastecemento definitivo, manterase vixente a autorización provisional para a obra, sendo o solicitante o responsábel do aboamento de toda a auga consumida, que se lle facturará ao prezo marcado pola tarifa non doméstica, independentemente do uso ao que se destinara.

A formalización polo propietario do inmovible da correspondente autorización de alta definitiva no servizo, xa sexa para uso doméstico ou industrial e análogo, producirá efectos no trimestre seguinte.

O mero cambio de titular da autorización provisional á autorización definitiva non levará consigo pago de cantidade adicional algunha, se ben no caso de que ademais se produza



## Concello de Oia

---

un cambio de uso, deberá aboar a partir do seguinte trimestre a nova tarifa relativa a ese uso.

Tampouco será necesario o pago de dereitos de acometida con motivo da autorización da alta definitiva sempre que non se producira una baixa no servizo entre a autorización provisional e a definitiva.

**b. Usos de auga en alta: Enténdese por auga en alta o subministro a outros concellos, a través do seu correspondente punto de enganche.**

c. Subministro aos servizos municipais: serán gratuítos, aínda que contarán co correspondente contador.

**d. Todo terreo que non posúa unha edificación legal non terá dereito a solicitar acometida para a subministración de auga potable.**

### **Artigo 23. Limitacións no horario de rego**

Durante os meses de xuño a setembro, ambos inclusive, non estará permitido a rega entre as 10 e as 20 horas.

Situacións de seca

1. En caso de seca declarada pola Comunidade de Galicia ou calquera conca hidrográfica que afecte o Concello de Oia, en calquera das súas fases, con carácter temporal, poderanse estender as doses de rega establecidas a continuación para os parques e xardíns existentes de titularidade privada.

Os xardíns e parques de uso privado de nova construción e os reformados proxectaranse e executarán de modo que as doses de rega referidas á súa superficie total sexan as seguintes:

a) Diaria: inferior a 1,8 litros/ m<sup>2</sup>

b) Anual: inferior a 250 litros/m<sup>2</sup>

2. Así mesmo, en situacións declaradas de seca ou en períodos de escaseza de recursos hídricos, o Concello de Oia poderá impoñer restricións de rega de zonas verdes.

### **Artigo 24. Piscinas**

As piscinas privadas haberán de cumprir os seguintes requisitos:

a) Prohibido encher piscinas e balsas de máis de 4 m<sup>3</sup> con auga de rede. Non se prohibe o enchido ou mantemento unha vez cheas. No caso das balsas ou piscinas de menos de 4 m<sup>3</sup>, é preceptivo realizar o mantemento adecuado da auga, xa que non se permitirá enchelas máis dunha vez .

b) Instalar elementos de fontanería eficiente.

c) Nas piscinas privadas de nova construción, ou naquelas que sexan sometidas a remodelación, incorporaranse as instalacións necesarias para a aplicación dun tratamento físico e químico continuado, mesmo fóra da tempada de baño.

Para as piscinas xa existentes, establécese un prazo máximo de dous anos para o inicio



## Concello de Oia

---

das actuacións necesarias para a súa adaptación aos requisitos previstos no parágrafo anterior e un prazo máximo de tres anos para a adaptación total das mesmas.

d) En situacións de seca declarada ou de escaseza de recursos hídricos poderá restrinxirse o enchido dos vasos ou o baleirado dos mesmos en determinadas épocas, salvo que as condicións hixiénico-sanitarias que así o esixan.

### **Artigo 25. Uso de fontes e estanques públicos e lavadoiros**

1. O uso de fontes e estanques públicos debe ser sempre mantendo o seu carácter público, sen alterar as súas condicións hixiénicas ou ornamentais e sen alterar as instalacións.

2. Nas fontes públicas instalaranse dispositivos economizadores de auga.

### **Artigo 26. Limitacións e prohibicións en fontes, estanques públicos e lavadoiros**

Queda prohibido:

a) O baño en fontes ou estanques públicos, así como a utilización das súas augas para o lavado de roupa ou outros utensilios, así como o aseo de animais ou persoas, queda exento da prohibición do lavado de roupa nos lavadoiros xa que ese é o seu fin.

b) Introducir neles calquera tipo de animais, así como depositar obxectos ou substancias nas fontes e estanques públicos, ensucialas ou alterar a súa estética ou a calidade da auga.

c) O acceso aos vasos das fontes públicas, subir ás figuras e elementos existentes nelas, así como ensucialas ou danalas. Igualmente queda prohibido penetrar nas salas de máquinas das fontes públicas, que só estará permitido ao persoal autorizado.

d) Extraer auga das instalacións hidráulicas ornamentais, así como provocar salpicaduras ou alterar a disposición dos surtidores, canles ou xogos de auga, excepto para o Servizo de Extinción de Incendios.

e) Manipular as instalacións (eléctricas, fontanería, etc.) das fontes e estanques públicos.

f) A conexión de mangueriras a fontes bebedoiro.

g) O baleirado das autocaravanas polos desaugadoiros.

### **Artigo 27. Baldeo de viarios**

Obrigatoriedade

1. O baldeo de vias, tanto públicos como de instalacións privadas, deberá realizarse con equipos economizadores de auga, quedando restrinxido o baldeo mediante manguera axustada a hidrante ou boca de rega a aquelas zonas onde sexa inviable o baldeo mecanizado, así como a aqueles casos en que sexan precisas operacións especiais de limpeza de residuos con obxecto de protexer a saúde pública.





## Concello de Oia

---

2. O baldeo de forma eficiente debe ser levado a cabo cuns consumos máximos aceptables de auga de 2 litros/m<sup>2</sup> para rúas cun baixo grao de suciedade e de 4 litros/m<sup>2</sup> para rúas cun alto grao de suciedade.

### **Artigo 28. Baldeo de viais públicos**

Para o baldeo de viais municipais será obrigatorio o uso de auga rexenerada ou procedente doutros recursos hídricos alternativos á auga potable, sempre que a configuración urbanística da zona e a anchura das rúas así o permita e que a auga utilizada cumpra cos criterios de calidade sanitaria que garantan unha adecuada protección da saúde pública.

### **Artigo 29. Lavado de vehículos e limpeza industrial.**

1. Queda prohibida a limpeza de vehículos privados ou pertencentes a frotas de vehículos en zonas públicas de Oia .

2. Recomendase o lavado de vehículos mediante sistemas de alta presión temporizados que aseguren consumos de auga inferiores a 70 litros por vehículo ou ben mediante sistemas autónomos de lavado móbil de vehículos de baixo consumo de auga.

## **CAPÍTULO 7: CONDICIÓN DA AUTORIZACIÓN**

Artigo 30. Obxecto e alcance da autorización

A alta no subministro formalizaranse para cada vivenda, piso, local industrial, comercial ou obra que constitúa unha unidade independente. Cada subministro quedará adscrito aos fins para os que se concedeu, non podendo dedicalo a outros fins ou modificar o seu alcance, para o que, en calquera caso, será necesaria unha nova solicitude de alta.

### **Artigo 31. Suxeitos, duración e condicións da alta no subministro.**

31.1 A alta no subministro formalizarase entre o Concello e a persoa titular da propiedade, ou por quen a represente.

31.2 A alta terá unha duración indefinida.

31.3 Non obstante, entenderase por rematado:

- 1.-Cando a persoa usuaria solicite a baixa do servizo ou se produza un cambio de titularidade.
- 2.-Cando se produza a extinción da subministración.

31.4 Non se levará a cabo ningún subministro sen que a persoa usuaria teña subscrito co Concello o correspondente a alta de subministro, onde ficará indicado o tipo de uso.

31.5 Unha vez concedido o subministro, este non será efectivo ata que a persoa usuaria non materialice os traballos de conexión e pago dos dereitos sinalados na ordenanza fiscal.



## Concello de Oia

---

31.6 Cando a subministración de auga sexa con destino a unha obra, formalizará a alta a persoa titular da licenza urbanística ou a persoa construtora.

### **Artigo 32. Traslado e cambio de persoas usuarias**

32.1 Cando se produza un cambio de titularidade no dereito de uso do inmovible ou industria obxecto de subministración, a nova persoa titular deberá comunicalo ao Concello no prazo dun mes, coa finalidade de facer a nova alta ou modificación da anterior.

32.2 Nos casos en que o cambio de titularidade supoña unha mudanza no tipo de uso, isto dará lugar á tramitación dunha nova alta con todos os efectos previstos neste regulamento.

### **Artigo 33. Subrogación**

Perante o falecemento da persoa titular da alta de subministro, os herdeiros, legatarios ou titulares de dereitos reais de goce respecto da propiedade, deberán subrogarse nos dereitos e obrigas da alta de subministro. Tamén se deberá subrogar calquera outra persoa herdeira ou legataria da propiedade ou uso da vivenda ou local no que se realice o subministro. A subrogación, só terá efecto mediante a presentación da documentación que así o acredite.

### **Artigo 34. Acometidas para sistemas contra incendios**

34.1 O uso das acometidas de incendios quedará restrinxida a os servizos públicos destinados a la extinción de incendios e persoal municipal autorizado.

34.2 Efectuada a instalación, as bocas de incendio e acometidas de incendio serán precintadas por persoal do Concello, entenderase que foron utilizadas cando desapareza o precinto. De non usarse a auga nun incendio, o usuario ou persoa titular debe por en coñecemento do Concello o máis pronto posible, non superando os 15 días naturais a fin de que se repoñan os precintos correspondentes e evitar posibles responsabilidades derivadas.

34.3 As redes interiores de incendios serán sempre que sexa posible independentes das restantes existentes na finca instalada e non poderán ser conectada derivación ningunha para outros usos.

34.4 Nas instalacións contra incendios, non se instalará contador nin se xerará cargo algún derivado do consumo de auga por incendio nin polos vertidos da mesma a rede de saneamento.

## **CAPÍTULO 8: REGULARIDADE NO SUBMINISTRO**

### **Artigo 35. Continuidade do servizo**

Salvo causas de forza maior ou avarías nas instalacións públicas, o Concello ten a obriga de garantir permanentemente o servizo.



## Concello de Oia

---

### Artigo 36. Suspensións temporais do servizo

36.1. O Concello poderá suspender temporalmente o servizo cando:

- Sexa imprescindible para proceder ao mantemento, reparación ou mellora das instalacións ao seu cargo
- No suposto de perda das condicións de potabilidade da auga que comporte un risco para a saúde das persoas usuarias.
- Por causas de forza maior ou de recoñecida urxencia como a seca.

36.2. Nos cortes previsibles ou programados, o Concello deberá preavisar á poboación, cando menos con 24 horas de antelación, por medio de anuncios nun medio de comunicación, medios propios de comunicación ou nos lugares públicos de costume. O preaviso advertirá da duración prevista da interrupción.

### Artigo 37. Restricións na subministración

O servizo municipal de abastecemento de auga ten por obxecto satisfacer as necesidades da poboación, garantindo preferentemente o uso doméstico. Cando o Concello o considere necesario poderá, mediante acordo do órgano competente, rebaixar ou incluso suspender o servizo para usos non domésticos, sen que incorra en responsabilidade fronte a estas persoas usuarias, xa que estes abastecementos quedan en todo momento subordinados ás esixencias de consumo doméstico da poboación. No caso de imporse restricións nos abastecementos, estas afectarán en primeiro lugar aos regos de xardíns, enchido das piscinas, lavados de exteriores, fincas de recreo e, seguidamente, aos usos agrícolas e industriais.

### Artigo 38. Baixas no servizo

38.1. As persoas usuarias poderán cesar no goce do abastecemento de auga, presentando nas oficinas do Concello a correspondente comunicación escrita da baixa no servizo. Posteriormente os servizos técnicos procederán ao corte do abastecemento.

38.2. A baixa no Padrón de persoas usuarias e os conseguintes efectos económicos produciranse dentro do trimestre natural seguinte ao da data de comunicación da baixa. En calquera caso cando unha persoa usuaria cause baixa no servizo procederase, pola entidade subministradora, ao precintado da toma, para o que será obriga da persoa usuaria facilitar a entrada no seu domicilio, en caso de que fora preciso.

## CAPÍTULO 9: LECTURAS, CONSUMOS E FACTURACIÓN

### Artigo 39. Periodicidade da lectura dos contadores

O servizo municipal está obrigado a manter un sistema de lectura dos contadores que sexa permanente e periódico. A facturación do consumo realizarase con carácter trimestral (ou a periodicidade que marque a ordenanza fiscal en cada momento) e de conformidade co cadro de tarifas desa mesma ordenanza reguladora da taxa pola



## Concello de Oia

---

prestación deste servizo.

### **Artigo 40. Lecturas**

Para a práctica da lectura dos contadores, levarase a cabo en soporte informático o padrón de persoas aboadas do servizo no que se incluírán todos os datos persoais e de subministro que permitan a correcta identificación, lectura e facturación.

### **Artigo 41. Determinación dos consumos**

41.1. Como norma xeral, a determinación dos consumos que realice cada persoa usuaria concretarase pola diferenza entre as lecturas de dous períodos consecutivos de facturación.

O persoal encargado deste cometido soamente terá en conta para a facturación a medición resultante do contador debidamente homologado e instalado.

41.2. No momento en que o Concello, a través das lecturas efectuadas en contador ou por outro medio, detecte consumos desproporcionados nos mesmos termos do artigo 41.3.1 aos habituais, comunicarse por calquera medio que permita deixar constancia da dita comunicación á persoa usuaria, ao obxecto de que esta realice as oportunas comprobacións na súa instalación.

41.3. Se no período de facturación se constatar a existencia dunha fuga de auga na rede interna do subministro do contribuínte e o volume facturado ten unha consideración desproporcionada en virtude da fuga, xirarase unha liquidación equivalente á media do consumo dos últimos catro recibos inmediatamente anteriores ao afectado. Esta nova liquidación non se producirá de oficio, sendo necesaria a reclamación a instancia de parte, aportando a documentación necesaria para acreditar o cumprimento dos requisitos necesarios previstos neste apartado.

Para a aplicación deste artigo será necesario cumprimento dos tres requisitos:

- Que o volume facturado sexa superior ao cuádruplo do volume medio do consumo dos catro recibos inmediatamente anteriores ao afectado.
- Que a fuga que deu orixe a dito consumo desproporcionado sexa de difícil detección polo contribuínte.
- Que dito contribuínte houbera tomado as medidas necesarias para reparar a fuga de forma dilixente.

En todo caso será necesario a supervisión do servizo municipal de augas que emitirán un informe no que se reflectan, cando menos, o cumprimentos dos requisitos 2 e 3.

41.4. Cando se detecte un erro aritmético ou de feito evidente na lectura que orixine unha facturación errónea, procederase do seguinte xeito:

- a) Se se pode constatar a lectura real realizarase unha nova liquidación pola lectura



## Concello de Oia

---

correcta.

b) Se non se pode constatar a lectura real realizarase unha nova liquidación aplicando o criterio establecido no artigo 41.3.

### **Artigo 42. Consumos estimados**

42.1. Cando non sexa posible coñecer os consumos realmente realizados, como consecuencia de avaría no equipo de medida ou por imposibilidade de acceso o equipo de lectura, ausencia da persoa usuaria no momento en que se intentou tomar a lectura, ou por calquera outro motivo non imputable ao Concello, a facturación do consumo efectuarase por un valor estimado conforme ao consumo realizado durante o mesmo período de tempo no ano anterior. No caso de que non se poida acudir ao consumo do mesmo período no ano anterior, dita facturación realizarase conforme a media do consumo realizada dende a última alta ou modificación do titular do servizo.

42.2. Se no recibo posterior ao estimado, ou nalgún seguinte posterior se constata que a estimación é claramente errónea porque a lectura afectada así o acredita, procederase a unha nova liquidación dos recibos afectados pola estimación seguindo o seguinte criterio: distribuirase o consumo certo e medido que será a diferenza entre o consumo ou consumos estimados polo Concello e o consumo certo e medido realizado con posterioridade de maneira proporcional entre o número de trimestres afectados para aplicar liquidación proporcionais.

42.3. Cando non fora posible levar a cabo a lectura dun contador durante un período superior a dous trimestres, facturaráselle ao abonado a cantidade que resulte de aplicar o criterio do artigo 41.3. Se no recibo inmediatamente posterior aos estimados puidese realizarse unha lectura real, fíxese unha liquidación polos metros cúbicos realmente consumidos dende a última lectura descontando as estimacións anteriores.

### **Artigo 43. Facturas e recibos: formas de pagamento**

43.1. O Concello confeccionará os recibos por consumos de **auga unha vez ao trimestre**, ou segundo o indique a ordenanza fiscal, logo da lectura do contador, e nunca máis tarde de 60 días dende o remate do período que se vai facturar.

43.2. As facturas e recibos emitidos polo Concello deberán levar, cando menos os seguintes datos:

- A) Nome e apelidos
- B) DNI ou CIF da persoa usuaria
- C) Enderezo do inmovible obxecto da alta.
- D) Enderezo ao que se dirixe a notificación
- E) Tarifa aplicada
- F) Lecturas do contador que determinan o consumo, xunto coas datas das mesmas que definen o prazo de facturación
- G) Indicación diferenciada dos conceptos que se facturan



## Concello de Oia

---

H) Importe dos tributos que se aplican

I) Importe total dos servizos prestados

43.3. O pagamento de recibos periódicos realizarase preferentemente polo sistema de domiciliación bancaria, para o que, no momento de formalizar a alta de subministración, deberase formalizar tamén a domiciliación.

### **Artigo 44. Corrección de erros na facturación**

44.1. A persoa usuaria poderá obter do Concello calquera información tocante ás lecturas, facturacións, comprobacións de contador, cobros, tarifas aplicadas e, en xeral, calquera cuestión relacionada coa subministración de auga no período dun ano inmediatamente anterior á dita solicitude.

44.2. A persoa usuaria terá dereito á reclamación da devolución de ingresos indebidos do servizo, expresando de xeito breve e claro os conceptos e fundamentos nos que se basee, e achegando os xustificantes dos pagamentos e calquera outra documentación que acredite o dito extremo.

## **CAPÍTULO 10. SUSPENSIÓN E EXTINCIÓN DA SUBMINISTRACIÓN**

### **Artigo 45. Causas da suspensión da subministración**

45.1. O Concello, dentro do marco legal vixente, poderá suspender a subministración de auga ás persoas usuarias polas seguintes causas:

a. Por falla de pagamento da facturación nos supostos provisto no artigo 47.

b. Por inexistencia de alta no servizo que ampare a subministración, nos supostos provisto no artigo 48.

c. Cando a persoa usuaria estableza ou permita establecer derivacións na súa instalación para a subministración de auga a outras fincas, locais ou vivendas diferentes dos consignados na súa autorización, nos supostos provisto no artigo 48.

d. Por mor de que a persoa usuaria poña nas súas instalacións de subministración, sen autorización do Concello, bombas ou calquera outro aparello que poida afectar á rede de distribución do seu contorno e ao servizo prestado a outras persoas usuarias, nos supostos provisto no artigo 48.

e. Se a persoa usuaria non permite a entrada do persoal técnico municipal, no seu inmovible, para revisar ou inspeccionar as instalacións, nos supostos provisto no artigo 49.1.

f. Por mor de se atoparen derivacións clandestinas de auga desde as instalacións da rede pública de subministración. Enténdense por derivacións clandestinas as realizadas sen alta de subministración nin autorización do Concello, podendo nestes casos o Concello suspender a subministración de xeito inmediato, nos supostos provisto no artigo 48.

g. Por mor de que o uso que lle dea á auga a persoa usuaria ou o estado das súas instalacións interiores, e que poidan afectar negativamente ás condicións de potabilidade na rede de distribución, podendo o Concello tamén suspender inmediatamente o subministro, nos supostos previstos no artigo 49.



## Concello de Oia

---

h. Por desatender os requirimentos do Concello en orde á instalación, reparación, substitución ou arranxo de deficiencias do contador ou calquera elemento das instalacións nos supostos provisto no artigo 49.2

i. Por non ser posible a lectura do contador nos supostos provisto no artigo 49.1c

l. Por negligencia grave da persoa usuaria na conservación das súas instalacións nos supostos provisto no artigo 49.1b

m. Por infracción das restricións ou prohibicións de usos da auga legalmente adoptadas.

45.2. A potestade de suspensión da subministración enténdense que é sen prexuízo doutras accións legais que sexan procedentes para esixirlles ás persoas usuarias as responsabilidades en que puideron incurrir.

### **Artigo 46. Procedemento de suspensión**

46.1. O Concello está autorizado para a suspensión da subministración nos casos que preveza este regulamento. Para isto, o Concello notificará previamente por escrito á persoa usuaria as causas que xustifiquen a suspensión.

46.2. Advertirá expresamente á persoa usuaria que se no prazo mínimo de 10 días naturais e no máximo de 15 días naturais contados dende o recibo da comunicación non desapareceron aquelas causas, levará a efecto a suspensión da subministración.

46.3. O Concello reporá a subministración no mesmo día ou no seguinte hábil a aquel ao que se corruxiron as causas que xustificaron a suspensión.

46.4. Transcorridos 3 meses desde que se producise a suspensión sen que a persoa usuaria emendase as causas que a motivaron, o Concello poderá resolver unilateralmente a alta no servizo, sen prexuízo dos dereitos que lle correspondan por facturacións pendentes ou outras

acción legais que sexan procedentes.

### **Artigo 47. Suspensión do servizo por falta de pagamento dos recibos ou facturas.**

47.1 O Concello poderá suspender temporalmente o servizo de abastecemento de auga aos usuarios por falta de pagamento de catro recibos ou facturas, consecutivos ou non e, en todo caso, calquera que sexa o número de recibos ou facturas impagadas, cando o importe total debido polo usuario por tal concepto supere a contía de 300,00€.

Non obstante, cando o usuario goce dos beneficios fiscais contemplados no [artigo 7 da Ordenanza vixente reguladora da Taxa por servizos de distribución de auga](#), a suspensión do subministro por falta de pagamento soamente poderá ter lugar cando o número total de recibos ou facturas impagadas, consecutivas ou non, sexa igual ou superior a oito, ou ben cando o importe total debido polo usuario, con independencia do número de recibos ou facturas, consecutivos ou non, sexa superior a 600,00€.



## Concello de Oia

---

47.2 Nos supostos contemplados neste artigo, o procedemento para a suspensión do abastecemento incoarase previa declaración de fallido emitida polo órgano ou departamento competente.

Na tramitación do procedemento darase audiencia aos interesados por prazo de quince días hábiles contados dende a notificación de incoación do expediente e, así mesmo, por igual prazo, aos Servizos Sociais do Concello para que emitan informe no que fagan constar, segundo resulte dos seus arquivos, cantas circunstancias permitan apreciar unha situación excepcional ou de necesidade acreditada que xustifique o mantemento do servizo de abastecemento malia a falta de pagamento da débeda.

A resolución que se dite será en todo caso motivada e, de acordar a continuación da prestación do servizo, poderá limitar o abastecemento a unha determinada porcentaxe ou volume concreto de auga, especificado na propia resolución, que se estime suficiente para atender as necesidades dos usuarios e das persoas que convivan na unidade familiar ou que dependan del.

1.—A suspensión, de ser acordada, terá carácter temporal e, en consecuencia, deberá restablecerse o servizo de abastecemento tan pronto o usuario abone a suma total debida por tal concepto.

1.—En casos de forza maior debidamente acreditados e, entre outros, en caso de estado de alarma, excepción ou sitio legalmente declarados, habilítase á Alcaldía para que, mediante Decreto e por prazo de tempo que non exceda do que dure a súa causa determinante, acorde a continuación do servizo de abastecemento.

### **Artigo 48. Suspensión inmediata do servizo de abastecemento por clandestinidade.**

48.1 Procederá a suspensión inmediata do servizo de abastecemento de auga nos supostos de clandestinidade.

1.-Aos efectos deste artigo, considéranse clandestinos os seguintes supostos:

2.-Cando o usuario dispoña do servizo de abastecemento de auga sen ter formalizada a preceptiva solicitude de alta previa no servizo

3.-Cando o usuario faga uso da auga en forma ou para usos distintos dos contratados.

4.-Cando o usuario estableza ou permita establecer derivacións na súa instalación para subministro de auga a outras fincas, locais ou vivendas diferentes ás consignados na solicitude de alta no servizo.

48.2 Verificada a utilización clandestina do servizo de abastecemento de auga, redactase o correspondente informe explicativo dos feitos que será elevado a Alcaldía para que acorde a suspensión inmediata do servizo de abastecemento de auga ata tanto o usuario non cese na causa de clandestinidade.

Na mesma resolución, a Alcaldía acordará a incoación do expediente para a cuantificación e cobro da débeda resultante da utilización clandestina do servizo de abastecemento, consonte o establecido no artigo 42 e concordantes deste regulamento. A falta de pagamento da liquidación resultante no prazo que legalmente se estableza, con





## Concello de Oia

---

independencia do seu importe, será causa de suspensión do servizo de abastecemento, non sendo de aplicación a estes supostos o disposto no artigo 47.

### **Artigo 49. Suspensión temporal do servizo de abastecemento por causas imputables ao usuario.**

49.1 A efectos deste regulamento, son imputables ao usuario e xustifican a suspensión temporal do servizo de abastecemento, os seguintes supostos:

- Cando o abonado ou usuario non permita a entrada na finca ou local, en horas hábiles ou de normal relación co exterior, ao persoal designado polo Concello para revisar as instalacións.

Nestes supostos, si realizado un primeiro intento de acceso ás instalacións non puidera ter sido verificado o estado das mesmas, o Concello requirirá por escrito ao interesado, con sinalamento de día e hora, para que permita a entrada ao persoal designado ao efecto, baixo apercibimento de que, de non comparecer nin alegar xusta causa, procederase á suspensión do servizo de abastecemento ata tanto non se verifique o estado das instalacións.

- Cando, polo propio feito do abastecemento, polo uso ou o destino da auga que decida o usuario ou pola disposición aou estado das instalacións interiores puidera resultar afectada a potabilidade da auga na rede de distribución, así como cando na rede de distribución interior se verifique a existencia de calquera instrumento que afecte negativamente á rede de distribución ou ao servizo prestado a outros usuarios.

Neste suposto, a suspensión do servizo de abastecemento será inmediata e sen máis trámite, e manterase ata tanto o usuario non garanta a seguridade das instalacións e a salubridade da auga.

- Tamén poderá acordarse a suspensión temporal do abastecemento da auga cando, por causas imputables ao interesado, non sexa posible tomar lecturas dos consumos durante un prazo continuado de dous trimestres disposto no artigo 42.

Nestes supostos, o Concello requirirá ao interesado, polo procedemento sinalado no apartado a), a fin de que permita o acceso aos contadores ao persoal designado polo Concello baixo apercibimento de que, en caso de negativa inustificada, procederase á suspensión temporal do servizo.

O disposto neste apartado enténdese sen prexuízo das liquidacións provisionais que procedan consonte ao disposto no artigo 42 deste regulamento.

49.2 As execución de obras de reparación das avarías ou danos nas instalacións interiores, unha vez consignadas no correspondente informe técnico, serán esixibles consonte ao procedemento previsto no artigo 136 da lei 272016, de 16 de febreiro, do solo de Galicia.

Salvo que se aprecie unha situación de fraude ou clandestinidade ou de risco para o servizo de abastecemento, a negativa do usuario a executalas non dará lugar á suspensión do servizo



## Concello de Oia

---

de abastecemento.

A mesma regra aplicarase nos supostos nos que o usuario se negue a modificar o rexistro ou arqueta do contador ou mesmo a súa instalación exterior cara a vía pública, cando fora preciso para substituír o contador por calquera das causas prevista na normativa vixente en cada momento.

### **Artigo 50. Suspensión temporal do abastecemento por necesidades do servizo.**

O Concello poderá suspender temporalmente a prestación do servizo de subministro de auga cando sexa imprescindible para realizar as tarefas de mantemento, reparación ou mellora das instalacións ao seu cargo.

— Cando as tarefas de mantemento, conservación ou reparación sexan periódicas ou, en calquera caso, cando tivesen sido previamente programadas, anunciarse o corte do subministro ás persoas usuarias cunha antelación mínima de 24 h con respecto á hora prevista para a súa efectividade, mediante anuncio polos medios que considere oportuno o concello e mais convenientes segundo as particularidades da situación . Adicionalmente, procurarse dar difusión á suspensión do servizo mediante anuncios publicados en medios de comunicación e mesmo a través de Bandos asinados pola Alcaldía.

— Non obstante, non haberá lugar a indemnización, compensación, reintegro ou devolución algunha cando a avaría nas instalacións estiveran motivadas por causa de forza maior.

### **Artigo 51. Extinción da subministración**

A subministración extinguirase:

- a. Pola petición da persoa usuaria da baixa no servizo
- b. Por petición da persoa dona do inmovible aínda que non sexa a persoa usuaria, sempre que probe que esta perdeu o dereito de uso do inmovible.
- c. Por derrubamento, destrución ou modificación substancial do inmovible ao que estaba destinada a subministración
- d. Por decisión do servizo municipal de auga nos supostos en que a persoa beneficiaria do servizo non teña a calidade de persoa usuaria, isto é, non dispoña de alta no servizo ao seu nome, ou ben por cambio do uso ao que está destinada a subministración
- e. Cando o uso da auga ou as condicións das instalacións interiores do inmovible comporten perigo para a seguridade da rede, para a potabilidade da auga ou para os bens de terceiros, e se trate de irregularidades non emendables

## **CAPÍTULO 11: INFRACCIÓNS , INSPECCIÓN E SANCIÓNS**

### **Artigo 52. Fraudes no subministro da auga**

Terán consideración de fraude as seguintes actuacións:



## Concello de Oia

---

- a. Utilizar auga do servizo municipal sen ter subscrito a alta no servizo.
- b. Executar acometidas sen ter cumprido previamente os requisitos previstos neste regulamento.
- c. Falsear a declaración inducendo ao servizo municipal a facturar menor cantidade que a que se debía satisfacer polo subministro
- d. Modificar ou ampliar os usos aos que se destina a auga potable.
- e. Levantar os contadores instalados sen autorización do Concello; romper os precintos, o cristal ou a esfera dos mesmos; desnivelalos, interrompelos ou paralos e, en xeral, toda acción que tenda a desfigurar a indicación destes aparatos e a prexudicar, polo tanto, os intereses municipais
- f. Establecer ramais, derivacións e enxertos que poidan traer consigo o uso fraudulento da auga por persoas interesadas ou por terceiras
- g. Introducir modificacións ou realizar ampliacións na instalación, sen previa autorización.
- h. Revender a auga potable ou subministrar auga a vivenda que carezan do servizo aínda que non constituía revenda

### Artigo 53. Recursos

53.1. Contra as decisións adoptadas pola entidade subministradora poderá interpoñerse recurso de reposición ante a Alcaldía nos termos previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, alternativamente poderase presentar recurso contencioso administrativo segundo os termos da Lei Reguladora da xurisdición Contenciosos -administrativa.

### Artigo 54. Infraccións e sancións

54.1. Na prestación dos servizos de auga potable as infraccións cometidas polas persoas usuarias ou terceiras clasifícanse en moi graves, graves e leves.

#### a. Son infraccións moi graves:

- 1.-Non efectuar as reparacións ou modificacións indicadas polo Concello na rede interna da persoa usuaria, que signifiquen gasto excesivo de auga e eventual dano a propiedades próximas, ou reincidencia nas avarias.
- 2.-Interferir a prestación dos servizos de auga potable, causando prexuízos a outras persoas usuarias.
- 3.-Introducir modificacións fraudulentas nas conexións de auga potable ou nos aparatos de medición con obxecto de rexistrar menos consumo ca o real
- 4.-Interconectar redes privadas co sistema público de abastecemento de auga
- 5.-Facer conexións directamente desde tubaxes de bombeo, liñas de conducción ou liñas que conecten internamente unidades do sistema



## Concello de Oia

---

6.-Cometer calquera acto que dane as tubaxes ou equipos dos sistemas de auga potable

7.-Conectar equipos de bombeo ou mecanismo que succionen a auga directamente das redes de subministro ou desde as conexións domiciliarias.

b. Serán infraccións graves:

- Débeda en mora por un período superior a dous recibos.
- Impedir o acceso ao inmovible do servizo municipal de auga para a lectura dos contadores, a inspección das instalacións ou o exercicio de calquera outras funcións para a preservación do correcto funcionamento do servizo
- Retirar ou danar os selos de seguridade dos contadores
- Non pagar a taxa por alta no servizo.
- Efectuar conexións á rede pública de auga potable mediante instalacións arbitrarias, sen coñecemento nin autorización do Concello
- Cortar ou interromper o servizo de auga potable dun terceiro.
- Efectuar a reposición dun servizo suspendido para o que non se tivese ordenado o seu restablecemento, aínda cando se tivesen feito os pagos pendentes
- Instalar ou cambiar un contador sin autorización del concello.
- Incumprimento do artigo 24 en relación as piscinas.

c. Terán consideración de infraccións leves:

Calquera acción ou omisión prohibida por este regulamento e non cualificada coa moi grave ou grave.

54.2. O réxime de sancións será o seguinte:

As infraccións moi graves poderán ser sancionadas con multa de entre 1500,01 e 3.000,00 €.

As infraccións graves poderán ser sancionadas con multa entre 750,01 e 1.500,00 €.

As infraccións leves poderán ser sancionadas con multa de entre 50 e 750,00 €.

54.3. Para a imposición das sancións teranse en conta a intensidade do dano ocasionado, a reiteración nos feitos que constitúen a infracción ou a existencia de intencionalidade, negligencia e dolo.

### **Artigo 55 . Procedemento sancionador**

A imposición de sancións esixirá a tramitación do oportuno expediente sancionador, de conformidade co que dispón a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e a súa normativa complementaria.



## Concello de Oia

---

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMEIRA**

As persoas titulares de abastecementos privados, pozos, serán as responsables da súa xestión e mantemento. Nestes casos, o Concello non estará obrigado á realización de obras de mantemento ou reparacións, salvo que os devanditos abastecementos sexan cedidos ao Concello pasando a formar parte da rede pública de abastecemento de auga potable.

### **DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA**

Cando por circunstancias excepcionais de seca, escaseza de caudais ou outras similares sexa preciso transvases de auga da traída municipal a depósitos de traídas privadas, ou outras administracións ou entidades o Concello instalará o correspondente contador e facturará o consumo realizado de acordo coas tarifas previstas na Ordenanza fiscal para os usos non domésticos, dentro do tramo correspondente ao de menor consumo, quedando excluídas nas que xa haxa un convenio firmado.

### **DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMEIRA**

Tratándose dun servizo de nova implantación, todos os inmobles que den fronte a vía pública, por onde pase a rede municipal de abastdecemento de auga, quedan obrigados a engancharse á rede; serán dados de alta de oficio no padrón municipal da taxa, coa tarifa que corresponda, según o regulado na Ordenaza fiscal da mesma.

Asemade, de oficio, o Concello dará difusión por todos os medios posibles do regulamento.

### **DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA**

As instalacións existentes deberán ser adaptadas, polas persoas responsables, ao recollido neste regulamento nun prazo de 2 anos dende a súa entrada en vigor.

### **DISPOSICIÓN FINAL**

O presente Regulamento entrará en vigor unha vez, publicado o seu texto íntegro no Boletín Oficial da Provincia, e transcorrido o prazo previsto no artigo 65 da Lei 7/1985, e estará vixente ata que polo Concello sexa derogado ou modificado.